INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0190-2024.
FECHA: 26/04/2024

CONTRATISTA: OLGA MARINA GARCIA SAAVEDRA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: FERNANDO SARRIA AGUIRRE

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0190-2024

Cuota TRES:

1). Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtualesque requiera el proyecto.
- Realicé actividades de entrenamiento deportivo con ejercicios de fundamentación, familiarización y dominio del balón con ambas manos derecha e izquierda.

2). Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitacionesprogramadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
- El contratista no realizó esta actividad.

3). Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo,cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.
- Realicé la cuenta de cobro correspondiente al mes de febrero y la subió al drive determinado para su posterior revisión.

4). Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto através de la plataforma SIDER.
- Brindé información a los acudientes de los beneficiarios por vía WhatsApp sobre la implementación del programa Deporvida para este periodo 2024.

5). Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área defomento conforme al proyecto de inversión.
- El contratista no realizó esta actividad.

6). Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- El contratista no realizó esta actividad.

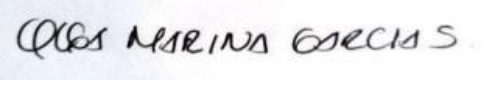
7). Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con elobjeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.
- Atendí a las directrices que se dieron desde la supervisión y coordinación sobre la atención de los usuarios, los informes mensuales, la plataforma SIDER, la entrega de la implementación deportiva etc.

8) Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- El contratista no realizó esta actividad.

9) Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física “de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.
- Organicé actividades de entrenamiento deportivo con ejercicios de fundamentación, familiarización y dominio del balón con ambas manos derecha e izquierda.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1ecYzfCqauU9hCQ7ItHUlY_Ekg1M6N1f_



OLGA MARINA GARCIA SAAVEDRA
CC. 29.178.805